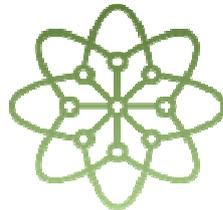


GUÍA PASO A PASO



MARANGATU



REASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDAD TERCERO AUTORIZADO (EMPRESA DE CONTABILIDAD)

GUÍA PASO A PASO

PASO 1: Ingrese al Sistema Marangátú con su **Usuario** y **Clave de Acceso**.



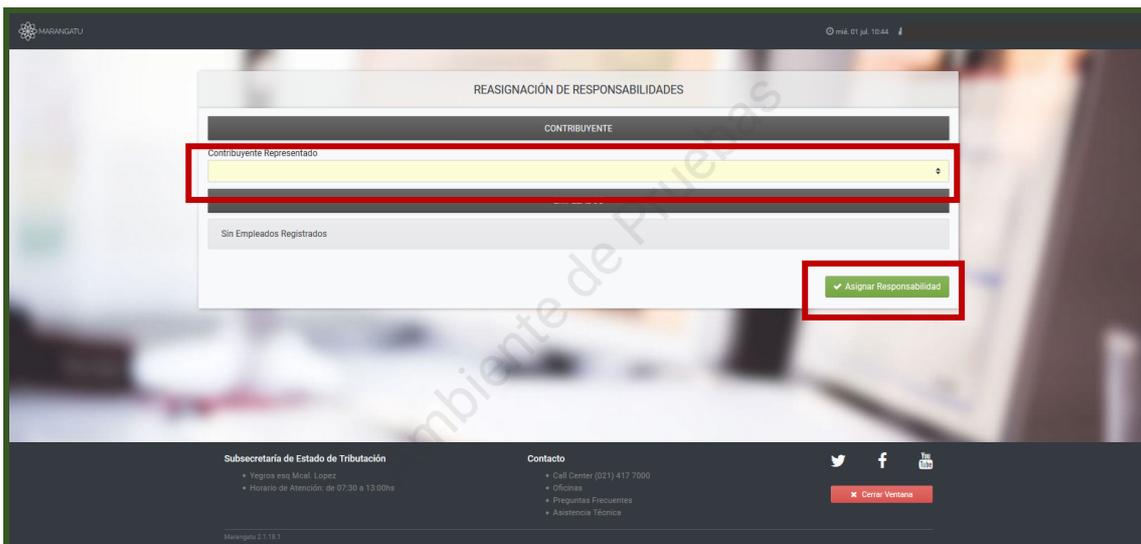
PASO 2: En el menú principal seleccione el módulo **Terceros Autorizados/ Reasignar Responsabilidad**.

PRÓXIMOS VENCIMIENTOS			
Período: 06/2020 IVA General	17/07/2020	Período: 2019 AUD. IMP.	18/11/2020

ÚLTIMAS DECLARACIONES			
Formulario 158 15800341228	2019	Formulario 109 10900169324	06/2019
Formulario 122 12200396754	06/2019	Formulario 109 10900167345	03/2019
Formulario 122 12200392956	05/2019	Formulario 109 10900165372	04/2019

GUÍA PASO A PASO

PASO 3: A continuación, el sistema desplegará el formulario de Reasignación de Responsabilidades en la cual deberá seleccionar al **Contribuyente Representado** y posteriormente seleccionar al **Tercer Autorizado Empleado**, para que el mismo sea registrado y tenga en su menú las opciones asignadas por el Contribuyente, para lo cual debe presionar el botón **Asignar Responsabilidad**.



REASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES

CONTRIBUYENTE

Contribuyente Representado

Sin Empleados Registrados

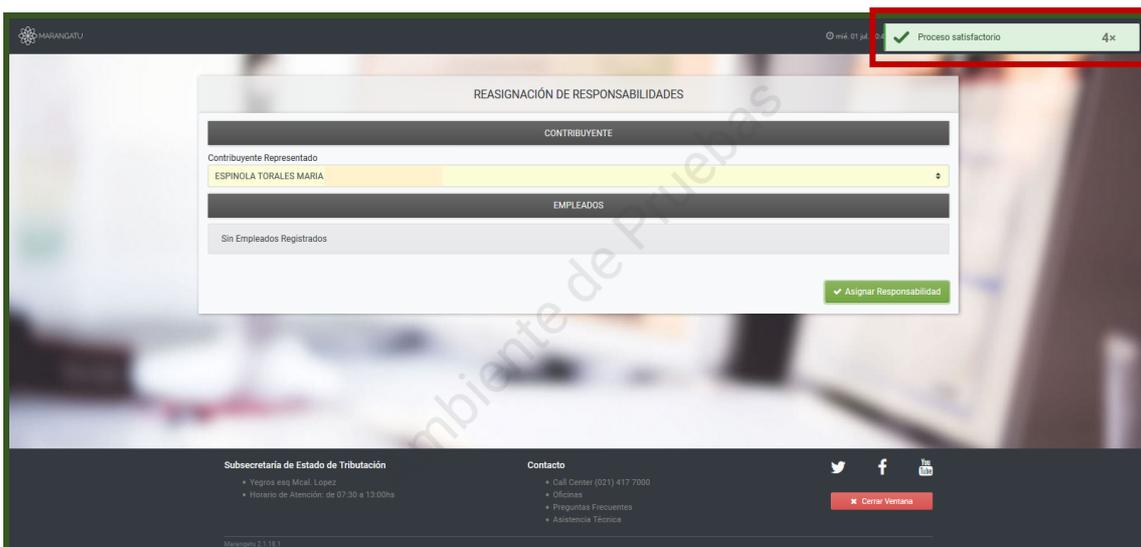
Asignar Responsabilidad

Subsecretaría de Estado de Tributación
• Yegros esa, Micol, Lopez
• Horario de Atención: de 07:30 a 13:00hs

Contacto
• Call Center (021) 417 7000
• Oficinas
• Preguntas Frecuentes
• Asistencia Técnica

Centro Ventana

PASO 4: Aprobada la reasignación el Sistema emite el mensaje de “Proceso Satisfactorio”.



REASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES

CONTRIBUYENTE

Contribuyente Representado
ESPINOLA TORALES MARIA

EMPLEADOS

Sin Empleados Registrados

Asignar Responsabilidad

Proceso satisfactorio 4x

Subsecretaría de Estado de Tributación
• Yegros esa, Micol, Lopez
• Horario de Atención: de 07:30 a 13:00hs

Contacto
• Call Center (021) 417 7000
• Oficinas
• Preguntas Frecuentes
• Asistencia Técnica

Centro Ventana

Dirección de Asistencia al Contribuyente y de Créditos Fiscales
07/2020