



Cómo consultar documentos dentro del Sistema Marangatú



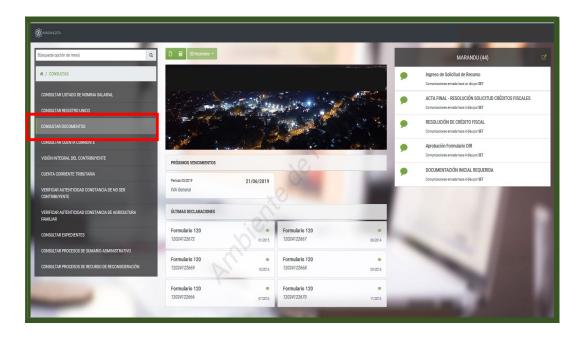




• PASO 1- Ingrese al Sistema de Gestión Tributaria Marangatu con su Usuario y Clave de acceso.



PASO 2 - En el menú principal deberá seleccionar el módulo Consultas/Consultar
Documentos.

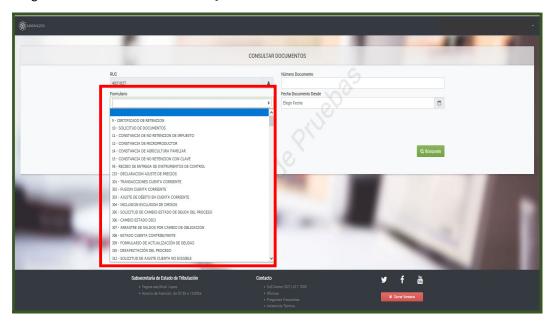




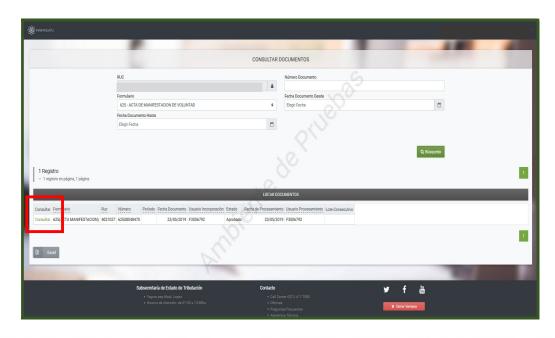




PASO 3 – A continuación, debe seleccionar el Formulario que desea visualizar o filtrar por fecha.
Luego, debe hacer clic en el botón Búsqueda.



• **PASO 4 –** Seguidamente, el sistema le desplegara el documento seleccionado para abrirlo, debe hacer clic en la opción **Consultar.**









 PASO 5 – Finalmente, visualizará en este ejemplo el Formulario 625 "Acta de Manifestación de Voluntad" el cual puede ser impreso.



Dirección de Asistencia al Contribuyente y de Créditos Fiscales 06/2019





