

INICIAMOS EN BREVE

Registro de comprobantes a través del Sistema Marangatú

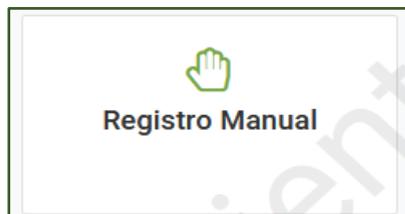
REGISTRO DE COMPROBANTES POR IMPORTACIÓN



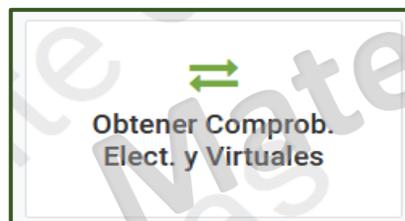
¿CÓMO ES EL PROCESO?

1

Registro de comprobantes



- ✓ Carga de comprobantes uno a uno
- ✓ Validación automática
- ✓ Se puede cargar en cualquier momento



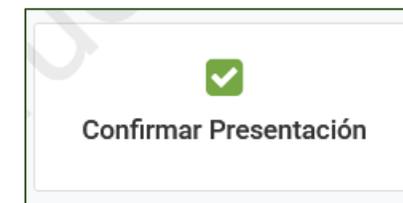
- ✓ No se requiere registrar
- ✓ Se puede recuperar en cualquier momento
- ✓ Para aquellos que tengan más de 200 comprobantes, deben descargar y adjuntar la planilla de comprobantes electrónicos y virtuales.



- ✓ Proceso de validación de hasta 72 hs.
- ✓ Hasta 5000 comprobantes por planilla
- ✓ Se puede enviar X planillas antes de la confirmación

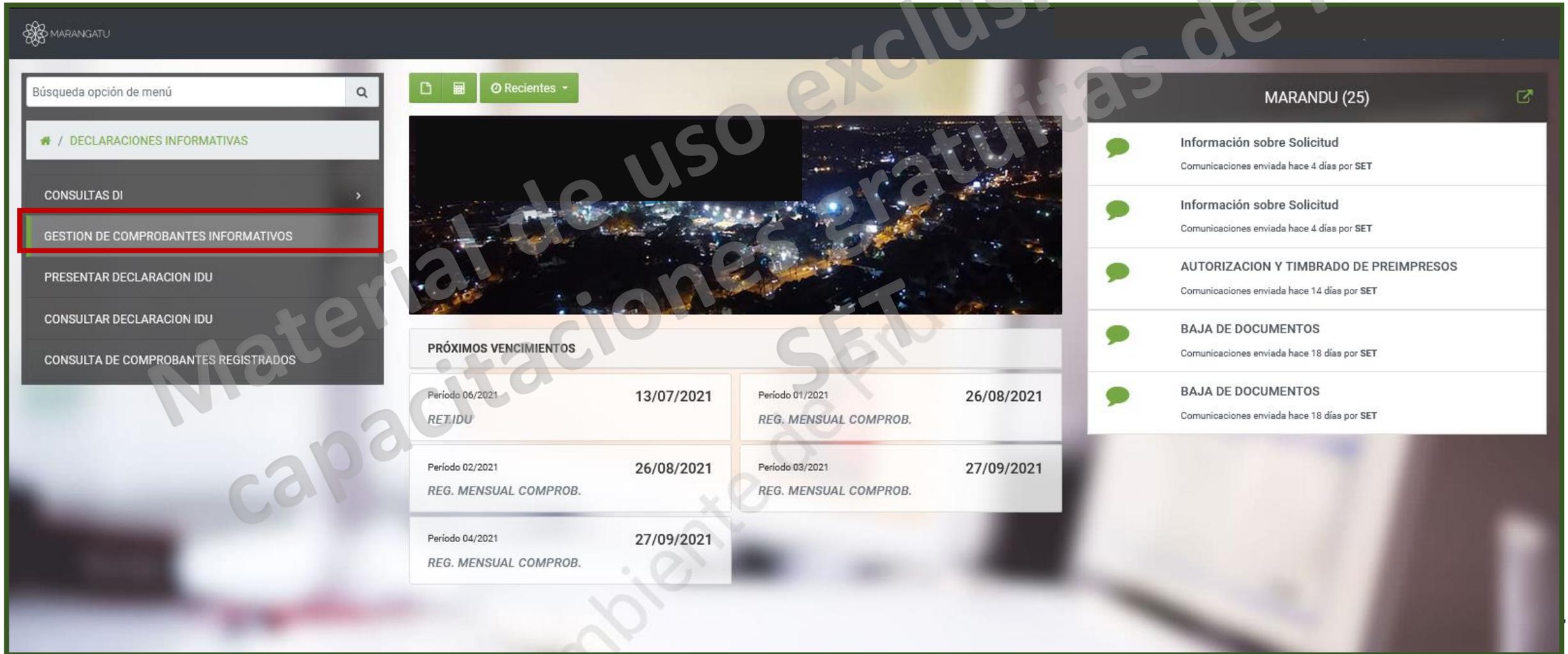
2

Confirmación



Se cumple con la obligación DJI (Talón de presentación).

MENÚ PRINCIPAL DEL SISTEMA



The screenshot shows the main menu of the MARANGATU system. On the left is a navigation sidebar with a search bar and several menu items. The 'GESTIÓN DE COMPROBANTES INFORMATIVOS' item is highlighted with a red box. The main content area features a header with 'Recientes' and a large image of a city at night. Below the image is a 'PRÓXIMOS VENCIMIENTOS' section with a table of upcoming deadlines. On the right, a 'MARANDU (25)' notification panel lists several messages with green speech bubble icons.

Navigation Menu:

- Búsqueda opción de menú
- DECLARACIONES INFORMATIVAS
- CONSULTAS DI
- GESTIÓN DE COMPROBANTES INFORMATIVOS**
- PRESENTAR DECLARACION IDU
- CONSULTAR DECLARACION IDU
- CONSULTA DE COMPROBANTES REGISTRADOS

PRÓXIMOS VENCIMIENTOS

Período 06/2021 RET.IDU	13/07/2021	Período 01/2021 REG. MENSUAL COMPROB.	26/08/2021
Período 02/2021 REG. MENSUAL COMPROB.	26/08/2021	Período 03/2021 REG. MENSUAL COMPROB.	27/09/2021
Período 04/2021 REG. MENSUAL COMPROB.	27/09/2021		

MARANDU (25)

- Información sobre Solicitud
Comunicaciones enviada hace 4 días por SET
- Información sobre Solicitud
Comunicaciones enviada hace 4 días por SET
- AUTORIZACION Y TIMBRADO DE PREIMPRESOS
Comunicaciones enviada hace 14 días por SET
- BAJA DE DOCUMENTOS
Comunicaciones enviada hace 18 días por SET
- BAJA DE DOCUMENTOS
Comunicaciones enviada hace 18 días por SET

REGISTRO A TRAVÉS DE LA IMPORTACIÓN

GESTIÓN DE COMPROBANTES

Registro Manual

Obtener Comprob. Elect. y Virtuales

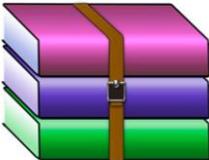
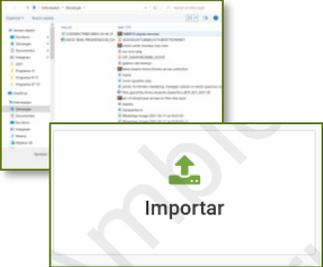
Importar

Editar

Anular

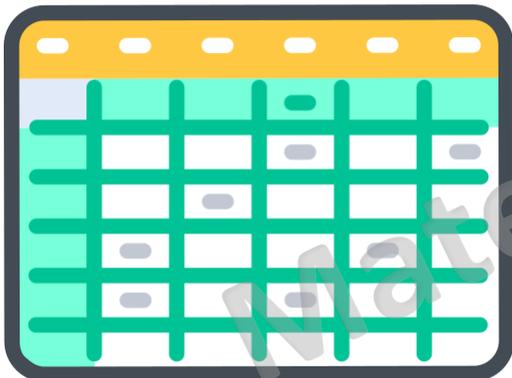
Confirmar Presentación

PROCESO PARA LA IMPORTACIÓN

1	2	3	4	5
<p>Llenar la Modelo de Planilla para registro de comprobantes en Marangatu (Modelo disponible en www.set.gov.py)</p> 	<p>Guardar con el nombre: RUC_REG_MMAAAA_XXXXX RUC_REG_AAAA_XXXXX Desde el inicio la planilla electrónica debe tener el nombre correcto</p> 	<p>El archivo debe ser en formato csv (delimitado por comas) o txt (delimitado por tabulaciones) y luego debe ser comprimido en formato ZIP</p> 	<p>Guardar el archivo zipeado en la PC sin cambiar la nomenclatura</p> 	<p>Ingresa al Botón Importar y selecciona el archivo.</p> 

LLENADO DE PLANILLA ELECTRÓNICA

Juan Pérez CONTADOR Yegros - Asunción Teléf. 111-111		TIMBRADO N° 10000000 Fecha Inicio Vigencia: 01/01/2021 Fecha fin Vigencia: 31/01/2022 RUC 400002- 3 FACTURA 001-001-0000001			
FECHA DE EMISIÓN: 1/6/2021		CONDICIÓN DE VENTA: CONTADO (x) CRÉDITO ()			
RUC/CÉDULA DE IDENTIDAD: 1234567-0 NOMBRE O RAZÓN SOCIAL : Gaspar Rodríguez					
CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR DE VENTA		
			Exenta	5%	10%
1	Honorarios profesionales	5.500.000			5.500.000
SUBTOTAL			-	-	5.500.000
TOTAL A PAGAR: Guaraníes cinco millones-----					5.500.000
LIQUIDACIÓN DEL IVA: (5%):		-	(10%):	500.000	Total IVA: 500.000
HABILITACIÓN N° 1111 IMPRESIONES S.A. RUC 80000000 - 1 Manuel Dominguez -Asunción					ORIGINAL: CLIENTE COPIA: ARCHIVO TRIBUTARIO



LLENADO DE PLANILLA ELECTRÓNICA

CÓDIGO TIPO DE REGISTRO	CÓDIGO TIPO DE IDENTIFICACIÓN DEL COMPRADOR	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL COMPRADOR	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL COMPRADOR	CÓDIGO TIPO DE COMPROBANTE	FECHA DE EMISIÓN DEL COMPROBANTE	NÚMERO DE TIMBRADO	NÚMERO DEL COMPROBANTE
1	11	1234567	GASPAR RODRIGUEZ	109	01/06/2021	10000000	001-001-0000001

CÓDIGO	REGISTRO
1	VENTAS
2	COMPRAS
3	INGRESOS
4	EGRESOS

CÓDIGO	IDENTIFICACIÓN
11	RUC
12	CÉDULA DE IDENTIDAD
13	PASAPORTE
14	CÉDULA EXTRANJERO
15	SIN NOMBRE
16	DIPLOMÁTICO
17	IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA

CÓDIGO	COMPROBANTE	TIPO DE REGISTRO
101	AUTOFACTURA	COMPRAS
102	BOLETA DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS	VENTAS, COMPRAS
103	BOLETA DE VENTA	VENTAS, COMPRAS
104	BOLETA RESIMPLE	COMPRAS
105	BOLETOS DE LOTERÍAS, JUEGOS DE AZAR	VENTAS, COMPRAS
106	BOLETO O TICKET DE TRANSPORTE AÉREO	VENTAS, COMPRAS
107	DESPACHO DE IMPORTACIÓN	COMPRAS
108	ENTRADA A ESPECTÁCULOS PÚBLICOS	VENTAS, COMPRAS
109	FACTURA	VENTAS, COMPRAS
110	NOTA DE CRÉDITO	VENTAS, COMPRAS

LLENADO DE PLANILLA ELECTRÓNICA

MONTO GRAVADO AL 10% (IVA INCLUIDO)	MONTO GRAVADO AL 5% (IVA INCLUIDO)	MONTO NO GRAVADO O EXENTO	MONTO TOTAL DEL COMPROBANTE	CÓDIGO CONDICIÓN DE VENTA	OPERACIÓN EN MONEDA EXTRANJERA	IMPUTA AL IVA	IMPUTA AL IRE	IMPUTA AL IRP-RSP	NÚMERO DEL COMPROBANTE DE VENTA ASOCIADO	TIMBRADO DEL COMPROBANTE DE VENTA ASOCIADO
5500000	0	0	5500000	1	N	S	N	N		

Juan Pérez CONTADOR Yegros - Asunción Teléf. 111-111		TIMBRADO N° 10000000 Fecha Inicio Vigencia: 01/01/2021 Fecha fin Vigencia: 31/01/2022 RUC 4000002- 3 FACTURA 001-001-0000001		
FECHA DE EMISIÓN:	1/6/2021	CONDICIÓN DE VENTA: CONTADO (x) CRÉDITO ()		
RUC/CÉDULA DE IDENTIDAD:	1234567-0	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL : Gaspar Rodriguez		
CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	VALOR DE VENTA	
			Exenta	5% 10%
1	Honorarios profesionales	5.500.000		5.500.000
SUBTOTAL			-	5.500.000
TOTAL A PAGAR: <i>Guaraníes cinco millones</i>				5.500.000
LIQUIDACIÓN DEL IVA: (5%):		(10%):	500.000	Total IVA: 500.000
HABILITACIÓN N° 1111 IMPRESIONES S.A. RUC 80000000 - 1 Manuel Dominguez - Asunción		ORIGINAL: CLIENTE COPIA: ARCHIVO TRIBUTARIO		

CÓDIGO	CONDICIÓN
1	CONTADO
2	CRÉDITO



PLANILLA ELECTRÓNICA - BORRADOR

CÓDIGO TIPO DE REGISTRO	CÓDIGO TIPO DE IDENTIFICACIÓN DEL COMPRADOR	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN DEL COMPRADOR	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL COMPRADOR	CÓDIGO TIPO DE COMPROBANTE	FECHA DE EMISIÓN DEL COMPROBANTE	NÚMERO DE TIMBRADO	NÚMERO DEL COMPROBANTE	MONTO GRAYADO AL 10% (IVA INCLUIDO)	MONTO GRAYADO AL 5% (IVA INCLUIDO)	MONTO NO GRAYADO O EXENTO	MONTO TOTAL DEL COMPROBANTE	CÓDIGO CONDICIÓN DE VENTA	OPERACIÓN EN MONEDA EXTRANJERA	IMPUTA AL IVA	IMPUTA AL IRE	IMPUTA AL IRP-RSP	NÚMERO DEL COMPROBANTE DE VENTA ASOCIADO	TIMBRADO DEL COMPROBANTE DE VENTA	IVA DISCRIMINADO FORM 120	
1	11	1234567	JUAZ PEREZ	109	1/1/2021	12345678	001-001-0000100	5.500.000	0	0	5.500.000	1	N	S	N	N			500.000	
1	11	1234567	JUAZ PEREZ	109	2/1/2021	12345679	001-001-0000101	1.200.000	0	0	1.200.000	1	N	S	N	N			109.091	
1	11	1234567	JUAZ PEREZ	109	3/1/2021	12345680	001-001-0000102	5.500.000	0	0	5.500.000	1	N	S	N	N			500.000	
1	11	1234567	JUAZ PEREZ	109	4/1/2021	12345681	001-001-0000103	500.000	0	0	500.000	1	N	S	N	N			45.455	
1	11	1234567	JUAZ PEREZ	109	5/1/2021	12345682	001-001-0000104	30.000	0	0	30.000	1	N	S	N	N			2.727	
1	11	1234567	JUAZ PEREZ	109	6/1/2021	12345683	001-001-0000105	1.000.000	0	0	1.000.000	1	N	S	N	N			90.909	
TOTAL											13.730.000									1.248.182

VENTAS

COMPRAS

INGRESOS

EGRESOS



PLANILLA ELECTRÓNICA FINAL

Borrar el
encabezado
antes de
convertir el
archivo

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S
1	1	11	1234567	JUAZ PEREZ	109	1/1/2021	12345678	001-001-0000100	5.500.000	0	0	5.500.000	1	N	S	N	N		
2	1	11	1234567	JUAZ PEREZ	109	2/1/2021	12345679	001-001-0000101	1.200.000	0	0	1.200.000	1	N	S	N	N		
3	1	11	1234567	JUAZ PEREZ	109	3/1/2021	12345680	001-001-0000102	5.500.000	0	0	5.500.000	1	N	S	N	N		
4	1	11	1234567	JUAZ PEREZ	109	4/1/2021	12345681	001-001-0000103	500.000	0	0	500.000	1	N	S	N	N		
5	1	11	1234567	JUAZ PEREZ	109	5/1/2021	12345682	001-001-0000104	30.000	0	0	30.000	1	N	S	N	N		
6	1	11	1234567	JUAZ PEREZ	109	6/1/2021	12345683	001-001-0000105	1.000.000	0	0	1.000.000	1	N	S	N	N		
7																			
8																			
9																			
10																			
11																			
12																			
13																			
14																			
15																			
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			
21																			
22																			
23																			
24																			
25																			
26																			
27																			
28																			
29																			
30																			
31																			
32																			
33																			
34																			
35																			

Borrar filas y
columnas
adicionales

Material de uso exclusivo para capacitaciones SET



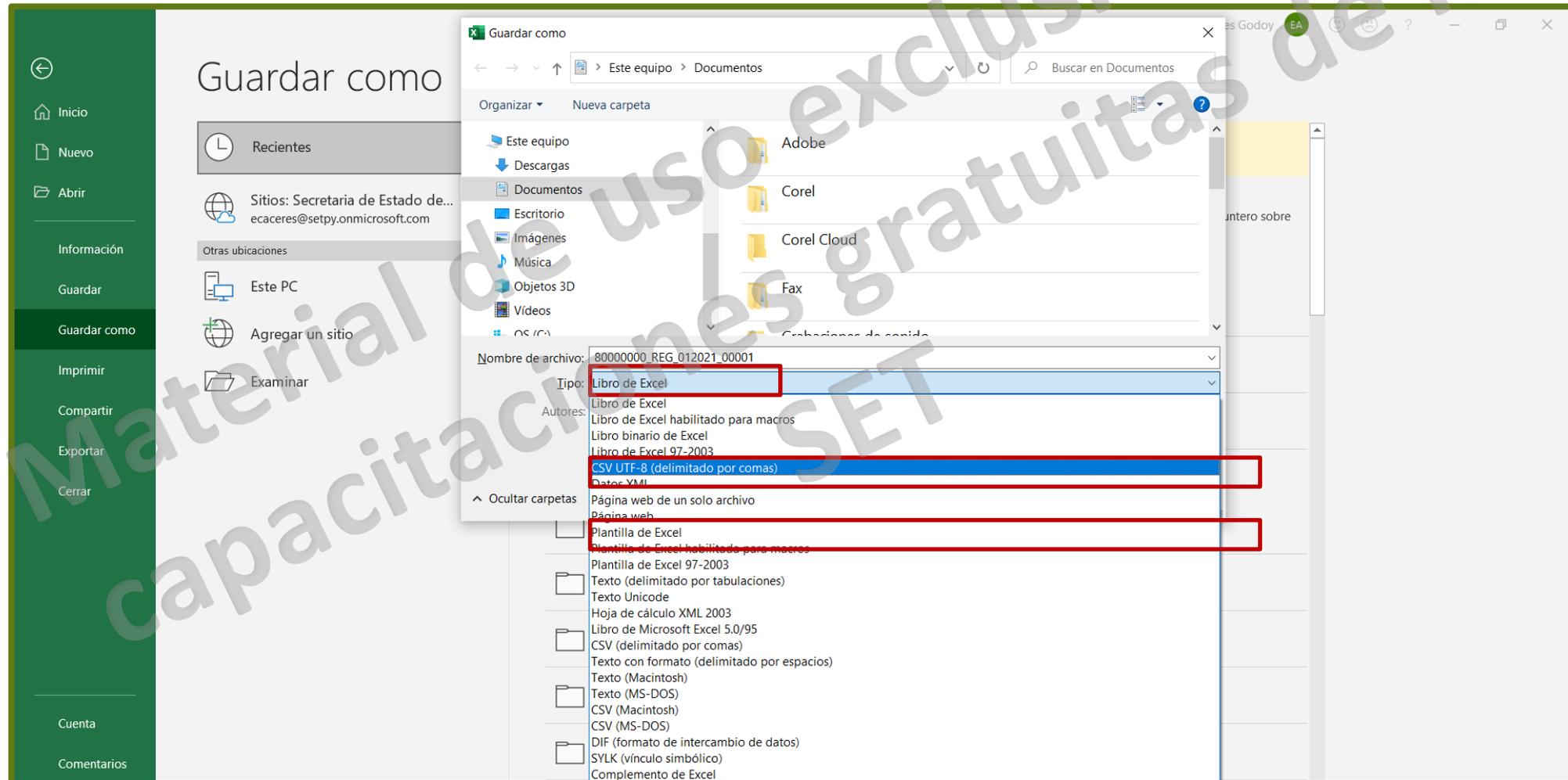
IMPORTANTE



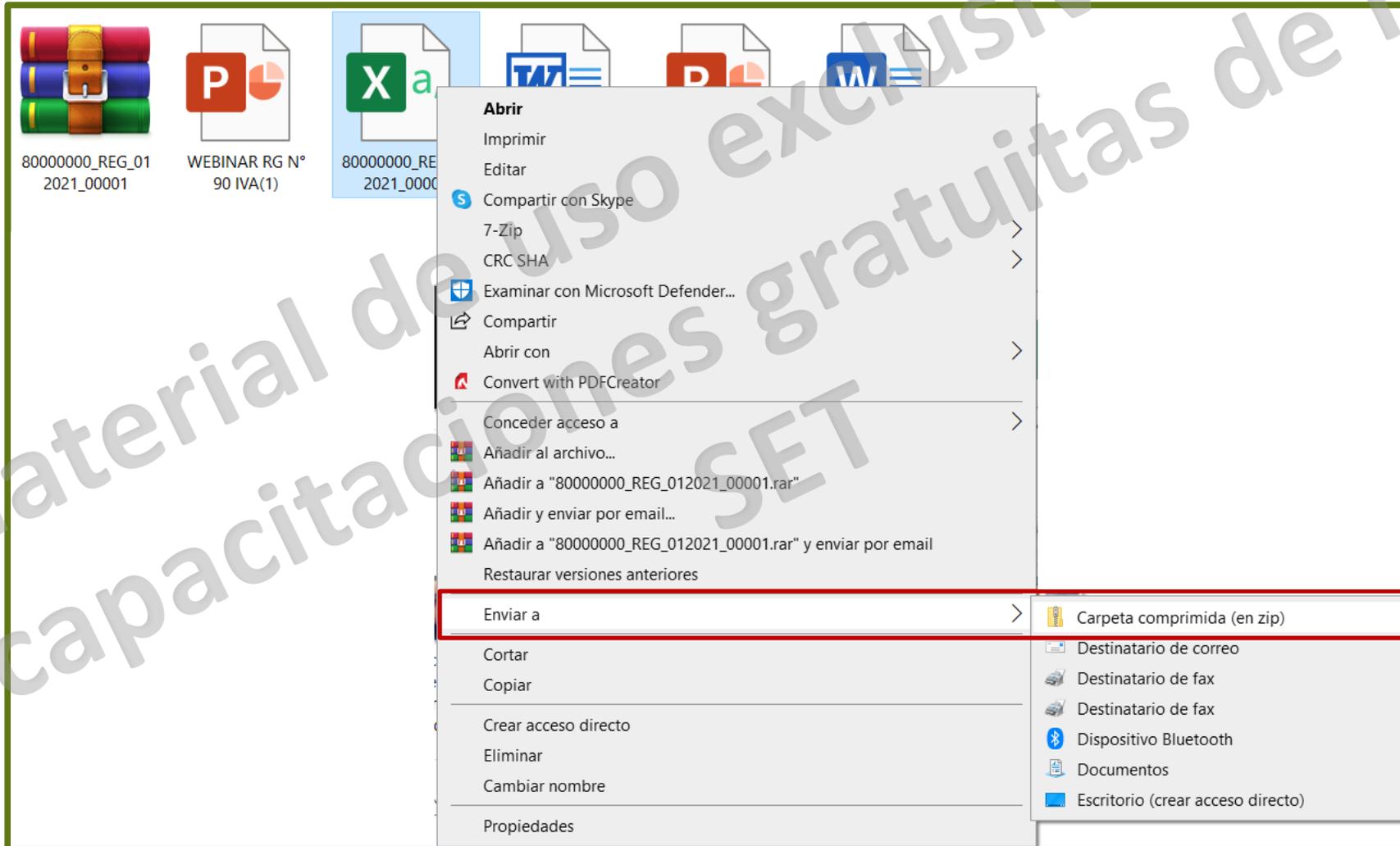
- El encabezado debe eliminarse antes de convertir el archivo en formato CSV (delimitado por comas) o TXT (delimitado por tabulaciones).
- Debe eliminar las columnas y filas adicionales insertadas en la planilla para registro de comprobantes en Marangatu.
- Los campos correspondientes a montos pueden ser registrados con o sin separador de miles. El separador de miles permitido es el punto (.)
- Teniendo en cuenta los tipos de registros debe cargar los tipos de comprobantes relacionados.
- No olvidar que los comprobantes timbrados deben contener 13 dígitos en la casilla de N° DE COMPROBANTE. Ej: 001-001-**0000001**, es decir se debe colocar los ceros a la izquierda.

GUARDAR EN FORMATO

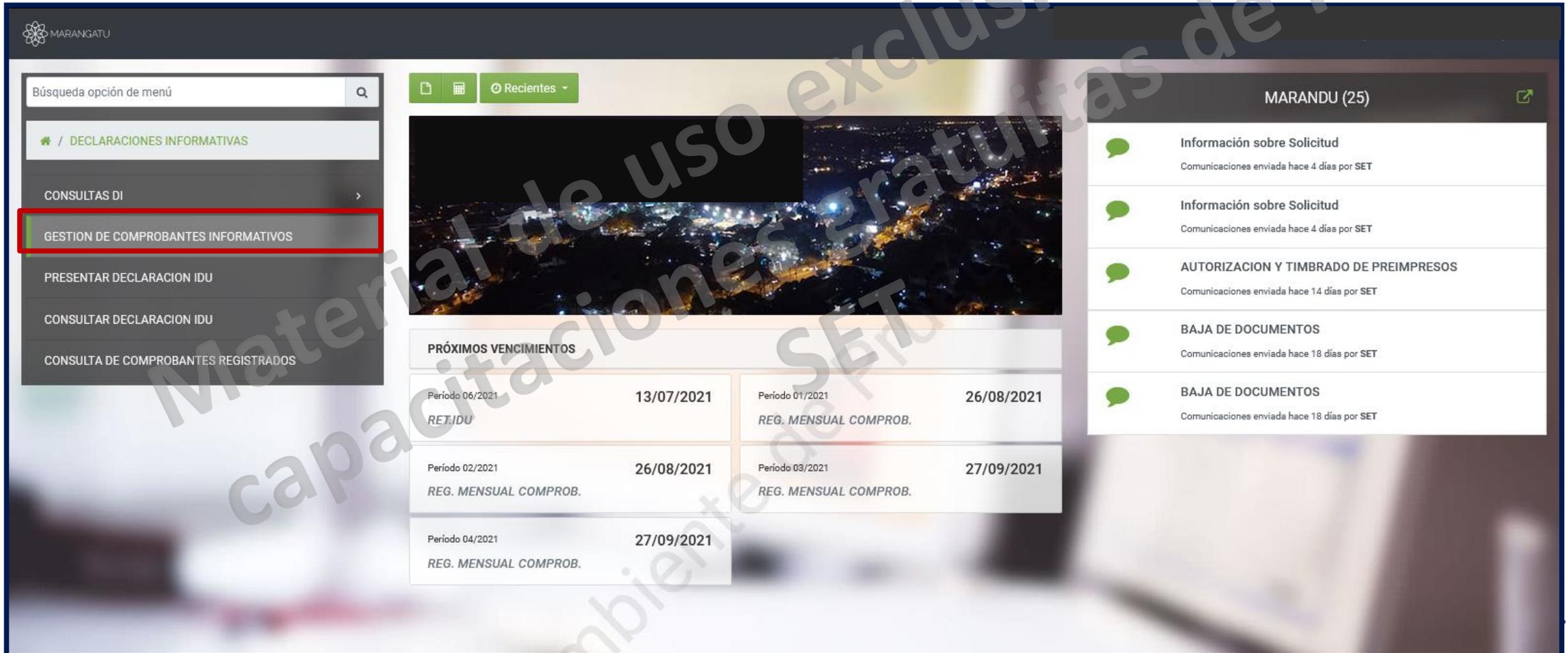
CSV UTF-8 (Delimitado por comas) - TXT (delimitado por tabulaciones)



COMPRIMIR EN FORMATO .ZIP



MENÚ PRINCIPAL DEL SISTEMA



The screenshot shows the main menu of the SET system. On the left is a navigation sidebar with a search bar and several menu items. The 'GESTIÓN DE COMPROBANTES INFORMATIVOS' item is highlighted with a red box. The main content area features a header with 'MARANGATU' and 'Recientes', a large image of a city at night, and a 'PRÓXIMOS VENCIMIENTOS' table. On the right, there is a 'MARANDU (25)' section with a list of notifications.

Navigation Menu:

- Búsqueda opción de menú
- DECLARACIONES INFORMATIVAS
- CONSULTAS DI
- GESTIÓN DE COMPROBANTES INFORMATIVOS**
- PRESENTAR DECLARACION IDU
- CONSULTAR DECLARACION IDU
- CONSULTA DE COMPROBANTES REGISTRADOS

PRÓXIMOS VENCIMIENTOS

Período 06/2021 RET.IDU	13/07/2021	Período 01/2021 REG. MENSUAL COMPROB.	26/08/2021
Período 02/2021 REG. MENSUAL COMPROB.	26/08/2021	Período 03/2021 REG. MENSUAL COMPROB.	27/09/2021
Período 04/2021 REG. MENSUAL COMPROB.	27/09/2021		

MARANDU (25)

- Información sobre Solicitud
Comunicaciones enviada hace 4 días por SET
- Información sobre Solicitud
Comunicaciones enviada hace 4 días por SET
- AUTORIZACION Y TIMBRADO DE PREIMPRESOS
Comunicaciones enviada hace 14 días por SET
- BAJA DE DOCUMENTOS
Comunicaciones enviada hace 18 días por SET
- BAJA DE DOCUMENTOS
Comunicaciones enviada hace 18 días por SET

IMPORTACIÓN DE ARCHIVOS

GESTIÓN DE COMPROBANTES

 Registro Manual	 Obtener Comprob. Elect. y Virtuales
 Importar	 Editar
 Anular	 Confirmar Presentación

IMPORTACIÓN DE ARCHIVOS

MARANGATU

REGISTRO DE COMPROBANTES - IMPORTACION DE COMPROBANTES

HERRAMIENTAS

- Consulta de Archivos Importados
- Consulta de Comprobantes Registrados

NOTAS IMPORTANTES

Formato del nombre de archivo a importar

Nombre: <RUC>_REG_<PERIODO>_<ID>.zip

- <RUC> RUC del Agente de Información, sin DV
- REG Registro de Documentos
- <PERIODO> Periodo fiscal informado, MAAAA para obligaciones mensuales y AAAA para obligaciones anuales.
- <ID> Campo libre de 5 caracteres para identificación única del archivo.
- .zip Se aceptan archivos CSV y TXT comprimidos en formato ZIP

Ejemplo:

Mensual	80000000_REG_012022_C001.zip
Anual	80000000_REG_2022_C001.zip

[Documentación de ayuda](#)

[Acceso a la especificación técnica de importación y al modelo de plantilla](#)

IMPORTACIÓN DE ARCHIVO

Adjuntar archivo de comprobantes

Especificar la ubicación del archivo para su procesamiento

+ Subir Archivo

Cancelar Enviar archivo

ÚLTIMOS ARCHIVOS IMPORTADOS

PROCESADO_OK	PROCESADO_ERROR
Subido	Subido

IMPORTACIÓN DE ARCHIVOS

The image shows a web application interface for file importation. A Windows File Explorer window is open, showing a folder named '80101114_REG_012021_V0002' selected. The web application interface includes a 'Subir Archivo' button, a 'Formato del nombre de archivo a importar' section, and a list of 'ÚLTIMOS ARCHIVOS IMPORTADOS' which is currently empty.

Formato del nombre de archivo a importar

Nombre:	<RUC>_REG_<PERIODO>_<ID>.zip
<RUC>	RUC del Agente de Información, sin DV
REG	Registro de Documentos
<PERIODO>	Periodo fiscal informado. MAAAAA para obligaciones mensuales y AAAA para obligaciones anuales.
<ID>	Campo libre de 5 caracteres para identificación única del archivo.
.zip	Se acepta archivos CSV (delimitado por comas) y TXT (delimitado por tabulaciones) con la codificación de caracteres UTF-8 comprimidos en formato ZIP

Ejemplo:
Mensual 80000000_REG_012022_C001.zip

IMPORTACIÓN DE ARCHIVOS

REGISTRO DE COMPROBANTES - IMPORTACION DE COMPROBANTES

Representado por SHARY MARIA JOSE HOUDIN OZUNA | Nacimiento 25/04/1994 | 4471266 | Desde 01/01/2021 | (5454)5454545 | SHOUDIN@SET.GOV.PY

HERRAMIENTAS

- Consulta de Archivos Importados
- Consulta de Comprobantes Registrados

NOTAS IMPORTANTES

Formato del nombre de archivo a importar

Nombre: <RUC>_REG_<PERIODO>_<ID>.zip
<RUC> RUC del Agente de Información, sin DV
REG Registro de Documentos
<PERIOD O> Período fiscal informado. MAAAAA para obligaciones mensuales y AAAA para obligaciones anuales.
<ID> Campo libre de 5 caracteres para identificación única del archivo.
.zip Se aceptan archivos CSV y TXT comprimidos en formato ZIP

Ejemplo:
Mensual 80000000_REG_012022_C001.zip
Anual 80000000_REG_2022_C001.zip

[Documentación de ayuda](#)

[Acceso a la especificación técnica de importación y al modelo de plantilla](#)

IMPORTACIÓN DE ARCHIVO

Adjuntar archivo de comprobantes

→ 80101109_REG_2021_v0001.zip

+ Reemplazar Archivo

✕ Cancelar

📁 Enviar archivo

ÚLTIMOS ARCHIVOS IMPORTADOS

PROCESADO_OK	
Subido	

PROCESADO_ERROR	
Subido	

IMPORTACIÓN DE ARCHIVOS

REGISTRO DE COMPROBANTES - IMPORTACION DE COMPROBANTES

HERRAMIENTAS

- Consulta de Archivos Importados
- Consulta de Comprobantes Registrados

NOTAS IMPORTANTES

Formato del nombre de archivo a importar

Nombre: <RUC>_REG_<PERIODO>_<ID>.zip

<RUC> RUC del Agente de Información, sin DV

REG Registro de Documentos

<PERIODO> Período fiscal informado. MAAAAA para obligaciones mensuales y AAAA para obligaciones anuales.

<ID> Campo libre de 5 caracteres para identificación única del archivo.

.zip Se aceptan archivos CSV y TXT comprimidos en formato ZIP

Ejemplo:

Mensual	80000000_REG_012022_C001.zip
Anual	80000000_REG_2022_C001.zip

IMPORTACIÓN DE ARCHIVO

Muchas gracias!
El archivo ha sido guardado satisfactoriamente.

Adjuntar otro archivo

ÚLTIMOS ARCHIVOS IMPORTADOS

RECIBIDO	PROCESADO_OK
El archivo se encuentra en cola de espera para ser procesado	
Subido	Subido

_012021_V0002.zip

IMPORTACIÓN DE ARCHIVOS

MARANGATU

CONSULTAR ARCHIVOS IMPORTADOS

RUC:

Nombre del Archivo:

Fecha de Importacion Desde:

Fecha de Importacion Hasta:

Estado:

4 Registros — 4 registros en página, 1 página

RUC del Informante	Nombre o Razón Social	Nombre del Archivo	Estado	Periodo	Fecha de Importación	Usuario	Errores	Comprobantes
10000	ARANCE ADOLFO	10000_REG_032021_C0001.zip	RECHAZADO	03/2021	25/08/2021	10000		Ver Comprobantes
10000	ARANCE ADOLFO	10000_REG_082021_EIMPU.zip	PROCESADO PARCIAL	08/2021	04/08/2021	10000	Ver Detalle de Errores	Ver Comprobantes
10000	ARANCE ADOLFO	10000_REG_082021_CIMPU.zip	PROCESADO TOTAL	08/2021	04/08/2021	10000		Ver Comprobantes
10000	ARANCE ADOLFO	10000_REG_082021_EIMP2.zip	PROCESADO PARCIAL	08/2021	04/08/2021	10000	Ver Detalle de Errores	Ver Comprobantes

1

ESTADO DE LOS ARCHIVOS IMPORTADOS

ESTADO DEL PROCESAMIENTO	DESCRIPCIÓN DEL ESTADO
RECIBIDO	<ul style="list-style-type: none"> El archivo importado se encuentra en cola de espera para ser procesado.
PROCESADO TOTAL	<ul style="list-style-type: none"> El archivo importado fue procesado y la totalidad de los comprobantes informados fueron registrados en el Sistema.
PROCESADO ERROR	<ul style="list-style-type: none"> El archivo importado fue procesado y la totalidad de los comprobantes informados contienen errores.
PROCESADO PARCIAL	<ul style="list-style-type: none"> El archivo importado fue procesado y parte de los comprobantes informados fueron registrados en el Sistema y otros contienen errores
RECHAZADO	<ul style="list-style-type: none"> El archivo importado fue procesado, pero se encuentra dañado o el archivo es corrupto u otros motivos técnicos.



CONSIDERACIONES PARA LA IMPORTACIÓN

- La SET tendrá un **plazo de HASTA 72 horas** para validar la información recibida en cuanto a su estructura, así como a los datos relativos al RUC del informante y la información del timbrado de los documentos.
- Si alguno de los registros informados presentan algún error, la SET remitirá al Buzón Tributario Marandu los errores identificados en cuyo caso se deberá corregir las mismas y volver a enviarlas al Sistema Marangatú.
- No deberán ser incluidos en los archivos importados los comprobantes electrónicos o virtuales.

PLAZOS DE VENCIMIENTOS PARA LA CONFIRMACION DEL TALON DE PRESENTACION

VENCIMIENTO

Para la confirmación del registro de comprobantes
a través del Sistema Marangatu

Resolución General N° 90/2021



Se recuerda a los contribuyentes que cuentan con la obligación **956-Registro Anual de Comprobantes**, que deben confirmar su talón de presentación hasta el segundo mes de cerrado el ejercicio fiscal, conforme al calendario de vencimientos de DJI.

CONTRIBUYENTES	EJERCICIO FISCAL	VENCIMIENTO PARA LA CONFIRMACIÓN DEL TALÓN DE PRESENTACIÓN
Contribuyentes que cuentan con la obligación 956-Registro Anual de Comprobantes , que fueron designados en el Anexo de la RG N° 90/2021	2021	Febrero 2022 (Conforme al calendario de vencimientos de DJI)



VENCIMIENTO

Para la confirmación del registro de comprobantes a través del Sistema Marangatu

Resolución General N° 104/2021



Se recuerda a los contribuyentes que forman parte del **Grupo I** establecido por la RG N° 104/2021, que deben confirmar su talón de presentación hasta el día del vencimiento del mes siguiente del periodo fiscal a declarar, conforme al calendario de vencimientos de DJI.

CONTRIBUYENTES GRUPO 1	PERIODO FISCAL	VENCIMIENTO PARA LA CONFIRMACIÓN DEL TALÓN DE PRESENTACIÓN
<ul style="list-style-type: none">• Contribuyentes designados como Agentes de Información, obligados a la utilización del Software «Hechauka» hasta el 31/12/2021.• Contribuyentes designados en el Anexo de la RG N° 90/2021.• Contribuyentes que se constituyeron en Agentes de Información en virtud de otras disposiciones legales y/o reglamentarias.• Contribuyentes que se inscriban en la obligación 211-IVA General durante el ejercicio fiscal 2022.	Enero/2022	Febrero 2022 (Conforme al calendario de vencimientos de DJI)

<p style="text-align: center;">Contribuyentes</p> <p style="text-align: center;">Grupo 2</p>	<p style="text-align: center;">Período Fiscal</p>	<p style="text-align: center;">Vencimiento para la confirmación del Talón de Presentación</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Contribuyentes que cuentan únicamente con la obligación 211-IVA General (que no cuenten con obligaciones del impuesto a la renta). • Contribuyentes que cuentan con las obligaciones 211-IVA General y una de las obligaciones del IRE (700-IRE GENERAL, 701-IRE SIMPLE o 702-IRE RESIMPLE) y/o 716-IRP-RGC, que no cuenten con la obligación 715-IRP-RSP. 	<p style="text-align: center;">Enero/2022</p> <p style="text-align: center;">Febrero/2022</p> <p style="text-align: center;">Marzo/2022</p>	<p style="text-align: center;">Mayo/2022</p>

A partir del periodo fiscal abril/2022 para el grupo 2, el registro de los comprobantes y la confirmación de la presentación deberá realizarse al mes siguiente del periodo fiscal informado, conforme con lo previsto en el artículo 7° de la Resolución General N° 90/2021.



TETĀ VIRU
MOHENDAPY
Motenondeha
Ministerio de
HACIENDA

TETĀ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay
de la gente

<p align="center">Contribuyentes</p> <p align="center">Grupo 3</p>	<p align="center">Ejercicio fiscal a informar</p>	<p align="center">Vencimiento para la confirmación del Talón de Presentación</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Contribuyentes que cuenten con las obligaciones 715-IRP-RSP y 211- IVA General, que no cuenten con otros impuestos a las rentas. • Contribuyentes que cuenten con la obligación 715-IRP-RSP, obligación vigente 211-IVA General y otros impuestos a las rentas. 	<p align="center">2022</p>	<p align="center">Febrero/2023</p>

Los designados en el Anexo de la R.G N° 90/2021 con obligación 956-Registro Anual de comprobantes realizarán igualmente la confirmación del Talón de Presentación en el mes de febrero/2023, independientemente a que hayan incluido la obligación 211-IVA General durante el ejercicio fiscal 2021



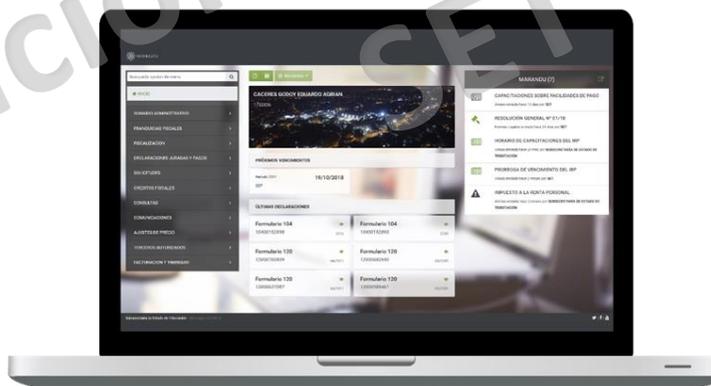
TETĀ VIRU
MOHENDAPY
Motenondeha
Ministerio de
HACIENDA

TETĀ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay
de la gente

OTROS PUNTOS IMPORTANTES

- La SET dará de alta el código de obligación **955-Registro Mensual de comprobantes** o **956-Registro Anual de comprobantes** en el RUC, según corresponda, a los contribuyentes:
 - a) Que se encuentren inscriptos en el RUC al 31/12/2021, que formen parte de los grupos señalados anteriormente.
 - b) Que se inscriban en la obligación 211-IVA General durante el ejercicio fiscal 2022.





- Excepcionalmente, se dispuso **que hasta el 31 de enero de 2023 no será aplicable la sanción** por incumplimiento de deberes formales en concepto **de contravención**, para aquellos contribuyentes que realicen en forma tardía la confirmación del Talón de presentación.

SUBSECRETARÍA DE ESTADO DE TRIBUTACIÓN		NÚMERO	24100000121
		FECHA	03/08/2021
FORM. 241-1		TALÓN DE PRESENTACIÓN REGISTRO DE COBROBANTES	
1- DATOS GENERALES			
RUC:	40		
DV:	0		
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:	MAZO GUANES ENRIQUE		
2- DATOS DE LA DECLARACIÓN JURADA INFORMATIVA			
PERIODO EJERCICIO FISCAL:	07/2021		
TIPO DE DECLARACIÓN:	CON MOVIMIENTO		
Declaro bajo fe de juramento que los datos prestados, son completos y correctos			

- **Establecer que excepcionalmente no constituirá un incumplimiento tributario** la falta de confirmación del talón de presentación por parte del contribuyente obligado al registro mensual de los comprobantes (955-Reg. Mensual Comprob.), conforme a lo siguiente:

Contribuyentes	Periodos fiscales	No constituirá incumplimiento tributario hasta:
Grupo 1	Enero/2022	30 de abril del 2022
	Febrero/2022	
	Marzo/2022	
	Abril/2022	31 de julio del 2022
	Mayo/2022	
	Junio/2022	
Grupo 2	Enero/2022	31 de julio del 2022
	Febrero/2022	
	Marzo/2022	
	Abril/2022	
	Mayo/2022	
	Junio/2022	

Estadísticas en Tiempo Real

Cotización al 28-01-2022
G. 7.069 G. 7.086

Dólar Compra Dólar Venta

- Vencimientos
- Consulta de Expedientes
- Capacitaciones
- Pago de Impuestos
- Preguntas Frecuentes
- Concursos

IVA **IRP** **IRE** **IDU** **INR** **ISC**

AVISO IMPORTANTE

Esta semana continuamos con el proceso de implementación del módulo "Gestión de Comprobantes Informativos" en el Sistema Marangatu, motivo por el cual podrían presentarse intermitencias en los servicios.

Recordamos que conforme a las normativas vigentes la confirmación fuera del plazo del registro de comprobantes no generará contravenciones.

Nos encontramos realizando los ajustes correspondientes para normalizar los servicios en la brevedad.

Inscríbete aquí en el IRE RESIMPLE

Encuentre aquí todo sobre el IRE RESIMPLE

- Inscripción en el RUC
- Guía para inscribirse en el RUC
- Servicios Online sin Clave de Acceso
- Sistema Marangatu Pague sus Impuestos
- Biblioteca Impositiva
- Registro de No Residentes Prestador de Servicios Digitales
- Tutoriales

NOTICIAS

- SET suspende actividades de local nocturno en ciudad veraniega (20-01-2022)
[Leer más](#)
- SET inicia suspensiones de actividades de locales nocturnos en Central (19-01-2022)
[Leer más](#)
- SET difiere el pago de anticipos del IRE para medianas empresas (12-01-2022)
[Leer más](#)
- SET emite el nuevo formulario de declaración jurada del Impuesto a la Renta Empresarial - Régimen General (04-01-2022)
[Leer más](#)

Historico de noticias

Información Pública

Denuncie Aquí

Formularios para imprimir

Contáctenos

TUTORIALES

En esta sección están disponibles todos los Tutoriales que la SET pone a su alcance para facilitar el cumplimiento de sus obligaciones tributarias

RUC

PAGO

MARANGATU

IMPRENTAS

FACTURACIÓN Y TIMBRADO

SERVICIOS ONLINE

DDJJ RECTIFICATIVAS

REGISTRO DE COMPROBANTES

- Registro Único de Contribuyentes (RUC)
- Registros de Libro Compra-Venta- Ingreso-Egreso RESIMPLE
- Régimen de Turismo
- Servicios Online - Cómo utilizarlos
- Sistema de Capacitación
- Sumarios y Recursos
- Terceros Autorizados
- Tesaka
- Usuarios de Zonas Francas

Contáctenos

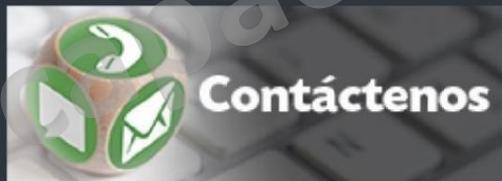
NOVEDADES
GUÍAS NUEVO MARANGATU

CONTÁCTENOS

- ✓ Tutoriales
- ✓ Guías
- ✓ Normativas
- ✓ Softwares para el contribuyente

Call Center:
021 729 7000

Consultas Online:



Síguenos en (Redes Sociales)



Subsecretaría de Estado de
Tributación - SET - Paraguay



@tributacionpy



YouTube

SET TV



TETÁ VIRU
MOHENDAPY
Motenondeha
Ministerio de
HACIENDA

■ TETÃ REKUÁI
■ GOBIERNO NACIONAL

Paraguay
de la gente